

**فرآیند پاسخگویی به اعتراض دانشجویان در آزمون
الکترونیکی غیر حضوری**



اعلام اعتراض دانشجو به رئیس مرکز آزمون / معاون آموزشی دانشکده (۴۸ ساعت بعد از اتمام آزمون)



انجام عملیات تحلیل آزمون مربوطه و ارائه اعتراض دانشجو به گروه آموزشی مربوطه توسط رئیس مرکز
آزمون/کارشناس مسئول آزمون دانشکده (۹۶ ساعت پس از اتمام آزمون)



ثبت اولیه نمرات در سیستم سما توسط استاد مربوطه و اطلاع رسانی به دانشجو



اعتراض دانشجو به نمره ثبت شده در سیستم سما (۷۲ ساعت پس از ثبت اولیه نمره)



بررسی اعتراض دانشجو و ثبت نهایی نمرات در
سیستم سما توسط استاد مربوطه یا مسئول درس